



Compte-rendu de la rencontre du conseil d'établissement du mercredi 31 janvier 2008

Étaient présents :

Caroline Nadon	Laurence Johnson	Stéphane Brisson	Hélène Ethier
Marie-Josée Lapointe	Carle Bernier-Genest	Simon Deschamps	Carmen Chevalier
Annie Thibault	Claudia Aubry	Martin Houde	

Étaient absents :

Pierre Juteau	Christian Milliard	Marie-Christine Thibault	Yvon Dubois
----------------------	---------------------------	---------------------------------	--------------------

0. Choix d'un(e) secrétaire et d'un(e) animateur(trice).

Laurence Johnson agira comme animatrice et Martin Houde sera secrétaire de la réunion

1. Quorum

Le quorum fut atteint

2. Mot de bienvenue

Hélène Ethier fut présentée

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Un point 8.12 fut ajouté : Représentant de la communauté. L'ordre du jour est adopté tel que modifié.

4. Lecture et adoption du compte-rendu de la réunion du 19 décembre 2007.

Un point 5.3, une erreur d'orthographe est soulignée au mot "manifesté", il devrait s'écrire avec un "s".

Le compte-rendu est adopté tel que modifié, proposé par Marie-Josée, appuyé par Stéphane

5. Présentation de deux projets d'élèves

5.1. Deux (2) représentantes de la classe de Caroline, nous ont présenté un projet de séjour en camping au Mont Orford du 15 au 18 juin. Elles aimeraient l'autorisation du conseil d'établissement pour effectuer des campagnes de financement. (Voir lettre en pièces jointes)

5.2. Claudia Aubry nous a présenté un projet de visite du Vieux-Québec dans le cadre des activités du 400^e. Elle aimerait l'autorisation du conseil d'établissement pour effectuer des campagnes de financement ainsi qu'une somme de \$300,00 du fonds 9. Aussi, elle demande une dérogation de l'horaire des élèves pour effectuer le voyage le 6 juin soit de 7h00 à 20h00.

6. Points nécessitant une résolution.

6.1. Activités et sorties éducatives

Les activités présentées au point 5.1 et 5.2 furent proposées pour adoption par Laurence et appuyées par Marie-Josée. Les autorisations de financement, le financement et la dérogation de l'horaire furent adoptés.

6.2. Semaine des enseignants

La semaine des enseignants est du 4 au 8 février. Il est proposé de souligner le bon travail des enseignants par un brunch/déjeuner ainsi qu'une séance de massage de 15 minutes par enseignant. Carmen propose d'organiser le brunch/déjeuner le lundi 4 février et Laurence s'offre pour l'organisation des massages. Une somme de \$250,00 est allouée pour les activités.

Proposé par Laurence et appuyé par Marie-Josée

7. Points de consultation

8. Point d'information

8.1. Renouvellement du statut : évaluation du projet particulier

Hélène présente les résultats du sondage effectué (voir en pièces jointes). Ces résultats ont été transmis à la commission scolaire et seront présentés ce soir (31 janvier) au commissaire. Cela devrait compléter le dossier pour le renouvellement du statut de l'école qui sera transmis au Ministère.

8.2. Bulletin

La commission scolaire a été sensibilisée à la demande de dérogation de l'école en ce qui a trait aux bulletins chiffrés à certaines conditions. Des démarches se poursuivent auprès des autorités, avec les autres écoles alternatives, pour la demande de dérogation.

8.3. Comité de quartier : soccer

Les équipes seront remaniées afin d'équilibrer toutes les équipes pour conserver l'esprit de participation.

8.4. Bonne boîte bonne bouffe

Une autorisation a été demandée pour contacter les parents des élèves pour une session d'information sur l'organisation de distribution des produits maraîchers régionales à l'école. (Voir pièces jointes).

8.5. Service de garde

Certains parasites (des poux et des vers) affectent certains enfants. Le service de garde demande que lors de la prochaine séance du groupe classe les parents soient informés et qu'ils portent une attention particulière auprès de leurs enfants.

Durant le mois de mai des activités seront organisées en soirée par le service de garde. Des précisions sont à venir.

8.6. Budget fonds 9 – suivi

Le budget n'a pu être présenté suite à un problème informatique.

8.7. Budget du commissaire

Une demande a été déposée par Laurence pour le projet de gestion écologique (Monsieur Poubelle). Un montant de 800,00\$ a été demandé.

8.8. Responsable de la participation (comités)

Un compte-rendu est transmis aux membres du conseil d'établissement (voir pièce jointe).

Le comité d'aménagement a proposé de réaménager le sous-sol de l'école. Quelques scénarios ont été discutés. Stéphane et Hélène évalueront les scénarios. Une des principales préoccupations est le rangement des décors.

8.9. Délégué RÉPAQ

Aucun rapport n'a été transmis.

8.10. Délégué réseau Centre

Les différents points discutés au réseau Centre durant les mois de décembre et janvier ont été :

Les bulletins chiffrés, le Cyber-savoir, la sécurité routière et la journée corvée-au-net (dernière semaine de mai).

8.11. Courrier

8.12. Représentant de la communauté

Le représentant Carle-Bernier Genest nous fait part de sa démission suite à de nouvelles responsabilités au sein de l'organisation municipale. Cependant, il demeure disponible au besoin.

9. Observateurs

10. Prochaine réunion

La prochaine réunion sera le 27 février 2008 à 19h15.

11. Levée du conseil

Levée du conseil d'établissement à 21h20