



Compte-rendu de la rencontre du conseil d'établissement

Du mercredi 28 novembre 2007

Étaient présents :

Marie-Josée Langlois
Martin Houde
Laurence Johnson

Marie-Christine Thibaut
Yvon Dubois
Annie Thibault

Pierre Juteau
Marie-Josée Lapointe
Caroline Nadon

Étaient absents :

Carmen Chevalier
Carle Bernier-Genest

Stéphane Brisson
Claudia Aubry

Choix d'une secrétaire: Caroline Nadon

Choix d'une animatrice: Laurence Johnson

1. Quorum

Le quorum est vérifié.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Proposé par Pierre Juteau et appuyé par Laurence Johnson.

Adopté à l'unanimité.

3. Lecture et adoption du compte rendu de la réunion du 17 octobre 2007

Le compte rendu est adopté avec une correction mineure.

4. Points nécessitant une résolution

4.1 Soirée de contes

Le 20 décembre Marc Roberge présentera dans le gymnase la traditionnelle soirée de contes. Il n'y aura pas de tarif d'entrée, cependant on passera le chapeau. Les profits seront versés pour les activités des élèves.

4.2 Activités et sorties éducatives

Classe de Caroline: dodo à l'école le 20 décembre et 5 à 7 le 18 décembre.

Classe d'Isabelle: marché de Noël le 17 décembre en après-midi. Les profits seront utilisés pour une sortie ou pour des achats de la classe.

Classe de Claudia: dîner communautaire le 18 décembre.

Classes de Danielle et Marie-Christine: Présentation des projets aux parents et amis. Dates à venir.

Sortie de fin d'année le 20 juin pour toutes les classes au camp Beauvallon à Henryville. Coût de 20\$/enfant.

Les enseignants proposent d'utiliser les profits du lecturothon pour financer cette activité.

Proposé par Marie-Josée Lapointe et appuyé par Pierre Juteau.

Adopté à l'unanimité.

4.3 Réunion du 19 décembre-festivités?

La prochaine rencontre du conseil d'établissement aura lieu au restaurant Le Léopard à 18:30, comme l'an passé.

4.4 Renouvellement des statuts

La demande de renouvellement a été envoyée. Il faut aussi faire état de l'évaluation du projet éducatif avant le 7 février. Un parent (Laurence) collaborera avec la directrice et la conseillère pédagogique à l'élaboration d'un document à cet effet. Les résultats seront communiqués aux parents et envoyés à la CSDM.

5. Points de consultation

5.1 Bulletin chiffré- suivi et moyenne

Le bulletin chiffré a été remis uniquement aux parents qui en ont fait la demande. La présidente de la CSDM, Madame De Courcy a consulté les écoles alternatives, et le Directeur Général adjoint à la pédagogie, Monsieur Gendron a rencontré les directions. Ils bâtissent un argumentaire pour demander une dérogation. Pour soutenir la demande, le bulletin de Rose-des-Vents sera présenté au conseil des commissaires. En attendant une position officielle, il sera toléré que seul le bulletin-maison soit remis. Puisque la confirmation a été faite la veille de la remise des bulletins, il n'a pas été possible de communiquer aux parents les derniers développements.

Par ailleurs, dans les groupes de cinq élèves ou moins, les moyennes seront enlevées parce qu'elles ne sont pas valides et risquent de porter atteinte à la confidentialité.

5.2 Légende-consultation des parents

Pour l'évaluation des compétences dans le bulletin-maison, les enseignants ont demandé de retirer les chiffres afin de mieux cibler les forces et les faiblesses des élèves. Le barème pour la conversion en pourcentage sera donné dans le référentiel pédagogique. Les parents seront consultés à cet effet lors du prochain groupe-classe en février.

6. Points d'information

6.1 Plan-mesures d'urgence

Le Service de police de la Ville de Montréal a présenté aux directions une vidéo sur les mesures de confinement visant notamment à barricader une classe si un individu dangereux faisait intrusion dans l'école et demande à ce que des simulations soient faites. Contrairement aux pratiques d'évacuation (alarme de feu) qui sont imprévisibles, les enseignants, les parents et les enfants seront avisés à l'avance afin d'éviter la panique.

6.2 Bouger une heure par jour

Il s'agit d'un plan d'action de la CSDM élaboré à partir d'une étude provinciale. Tous les volets où les enfants sont susceptibles d'avoir des problèmes de santé sont abordés et, pour chacun des volets, on propose des moyens pour travailler ces différents points à l'école.

6.3 Budget fond 9 - suivi

Le déficit actuel pour la cour d'école est de 18 000\$. 12 700\$ seront versés à la fin de l'année et il reste encore 25 000\$ à recevoir. Il y a donc suffisamment de fonds pour terminer l'aménagement.

6.4 Café équitable

Une demande a été faite au comité afin de fournir, au prix coûtant, le café pour les activités organisées à l'école. Il en sera de même pour la machine à café de la salle des enseignants. En contrepartie, les parents qui le souhaitent pourront se prendre un café.

6.5 Cour d'école

Voir point 6.3

6.6 Budget TIC

Après consultation des enseignants, il a été décidé de s'équiper d'un laboratoire informatique mobile. Il a été proposé au service de garde d'acheter un des cinq portables et d'en partager l'utilisation. L'utilisation d'internet (plutôt fastidieuse actuellement) sera grandement facilitée par les « routers ».

6.7 Allocation du Programme de soutien à l'école Montréalaise

Un montant de 46 000\$ a été attribué à l'école dans le cadre de ce projet. Cette somme permettra la présence de l'orthopédagogue à temps complet (2 jours supplémentaires), payera une partie de la technicienne en éducation spécialisée et sera utilisée pour la formation aux enseignants. Cette nouvelle entrée d'argent libère une partie du budget discrétionnaire qui pourra être utilisé pour compléter le budget TIC. Et le projet environnement. Sur ce montant, une allocation de 3000\$ *Jeune public* sera allouée pour des sorties culturelles cette année. L'an prochain, ce montant pourra être utilisé pour payer la cotisation à l'école et les arts.

6.8 Démarche de résolution de conflits et résolution par les pairs.

Cette démarche était un projet du plan de réussite. La psychoéducatrice a proposé une démarche imagée que les petits et les grands peuvent comprendre. Elle passera dans les classes pour expliquer les étapes aux enfants et formera des élèves de sixième année qui serviront de médiateurs en cas de conflit. Il y aura aussi des G.O. (gentils organisateurs) pour animer les jeux dans la cour.

6.9 Comité de quartier

Projet soccer: Il est difficile d'avoir assez d'enfants pour organiser les parties du samedi mais l'activité est très appréciée par ceux qui y participent. Rencontres à venir.

6.10 Responsable de la participation et des comités

Comité admission: Le processus d'admission est presque terminé. Il y a 9 places en maternelle, mais il manque beaucoup d'élèves en cycle. Pour l'an prochain, il serait préférable de préparer les portes ouvertes avant la fin de l'année.

Comité aménagement: Prochaine réunion en décembre. Plusieurs projets pour l'année: organiser les objets perdus/trouvés, rangement au sous-sol, organiser les décors, étudier les besoins de rangement dans les classes, scène mobile, pelouse coin calme, support à vélo.

Comité environnement: La première commande de produits équitables a généré des profits de 249\$. Les gens semblent satisfaits, la deuxième commande est en cours et le thé a été ajouté aux produits offerts.

Le lancement du programme de recyclage est prévu pour le 21 janvier. Il y aura formation et activités de sensibilisation pour tous.

Comité financement: Pas de rencontres, mais les membres sont disponibles et attendent des projets.

Journal: Trois publications prévues cette année. Date de tombée le 26 novembre pour publication le 7 décembre. Ajout d'un cahier détachable pour les enfants.

Comité pédagogique: Prochaine rencontre le 9 janvier.

Comité participation: Rencontre le 4 décembre pour planifier la fête de Noël.

Site web: Une réunion. Pierre Juteau s'occupe des modifications. Le SPIP pourrait être mis à jour. Le site est sous-utilisé, une formation sera donnée aux enseignants.

Comité groupe-classe: Le comité demande de déplacer le groupe-classe éclaté prévu le 5 décembre. Il est reporté au 16 janvier et un groupe-classe est ajouté le 13 février.

6.11 Délégué RÉPAQ

Rien à signaler.

6.12 Délégué réseau Centre

Le représentant a assisté à une réunion mais s'est désisté. Puisqu'il est important que nous y soyons représentés, Carmen et Laurence pourraient y aller en alternance.

6.13 Courrier

Rien à signaler.

6.14 Groupe-classe

Quelques points soulevés dans les groupes-classes auxquels les membres du CÉ ont participé :

Tendance à la hausse des Ipods et autres gadgets électroniques? Un ajout a été fait l'an dernier au code de vie à cet effet. C'est permis en classe si l'enseignant le permet mais pas ailleurs. Un rappel sera fait dans Le lien. Insatisfaction soulevée à l'assemblée générale quant à la propreté. Selon la directrice la situation s'est améliorée depuis deux ans. Comme les enfants et les parents circulent beaucoup, l'école se salit plus et il y a souvent des dégâts. Chacun doit faire sa part.

Journée pédagogique à 25\$. Certains parents se plaignent du fait qu'il y en ait encore plusieurs. Cependant le service à 7\$ à l'école disponible pour ceux qui souhaitent s'en prévaloir.

Évaluer la participation. Il y a beaucoup de réticences.

9. Observateurs

Aucun

10. Prochaine réunion (19 décembre 2007)

11. Levée du conseil 9h25

Signature du président du Conseil d'établissement : _____

Signature de la direction : _____

